



**Администрация Гагинского муниципального округа  
Нижегородской области**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

27.03.2026

358

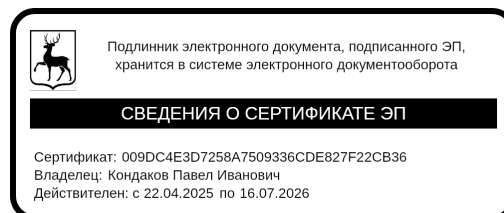
**Об утверждении Положения о народной дружине  
Гагинского муниципального округа Нижегородской области**

В целях реализации Федерального Закона Российской Федерации от 2 апреля 2014 года №44-ФЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка», Закона Нижегородской области от 3 октября 2014 г. N 139-З "Об участии граждан в охране общественного порядка на территории Нижегородской области", постановления Правительства Нижегородской области от 22 сентября 2015 года №600 «О реализации Закона Нижегородской области от 3 октября 2014 г. N 139-З "Об участии граждан в охране общественного порядка на территории Нижегородской области",

администрация Гагинского муниципального округа Нижегородской области  
п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить Положение о народной дружине Гагинского муниципального округа Нижегородской области (приложение №1).
2. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте Гагинского муниципального округа Нижегородской области в общедоступной сети Интернет.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава местного самоуправления



П.И.Кондаков

**Положение о народной дружине  
Гагинского муниципального округа Нижегородской области  
(далее - Положение)**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Народная дружина - объединение граждан на добровольной основе, которое создается для оказания содействия правоохранительным органам в улучшении охраны общественного порядка и борьбы с правонарушениями.

1.2. Народные дружины создаются по инициативе граждан, органов местного самоуправления Гагинского муниципального округа Нижегородской области, организаций и действуют в соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации от 02 апреля 2014 года №44-ФЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка», принимаемыми на его основе иными нормативно - правовыми актами и настоящим Положением.

1.3. Деятельность народных дружин осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Нижегородской области, а также нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления Гагинского муниципального округа Нижегородской области, настоящим Положением.

1.4. Работа народных дружин строится на основе взаимодействия с органами исполнительной власти Нижегородской области, органами местного самоуправления Гагинского муниципального округа Нижегородской области, органами внутренних дел и основывается на принципах законности, добровольности, гуманизма, уважения личности, соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина, прав и законных интересов юридических лиц.

1.5. Для организации и обеспечения повседневной деятельности народных дружин, а также для осуществления непосредственного руководства ими создан штаб народной дружины, в состав которого входят командир народных дружин, представители органов местного самоуправления и органов внутренних дел.

1.6. Деятельность народных дружин осуществляется на территории Гагинского муниципального округа Нижегородской области.

**2. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НАРОДНЫХ ДРУЖИН**

Основными направлениями деятельности народных дружин являются:

1) содействие органам внутренних дел (полиции) и иным правоохранительным органам в охране общественного порядка;

2) участие в предупреждении и пресечении правонарушений на территории по месту создания народной дружины;

3) участие в охране общественного порядка в случаях возникновения чрезвычайных ситуаций;

4) распространение правовых знаний, разъяснение норм поведения в общественных местах.

### 3. ФОРМЫ И МЕТОДЫ РАБОТЫ НАРОДНЫХ ДРУЖИН

3.1. Для выполнения обязанностей по охране общественного порядка и борьбе с правонарушениями народные дружины используют следующие формы и методы работы:

- патрулирование и выставление постов на улицах и в других общественных местах;

- проведение рейдов по выявлению правонарушений и лиц, их совершивших;

- проведение индивидуальной воспитательной работы с лицами, допускающими правонарушения;

- выпуск стенных газет и фотовитрин, подготовка материалов для средств массовой информации по вопросам, отнесенным к компетенции народных дружин, в целях профилактики правонарушений и воздействия на лиц, совершающих антиобщественные поступки;

- разъяснительная работа с населением в области обеспечения правопорядка на опорных пунктах полиции;

- иные формы и методы, не противоречащие законодательству Российской Федерации и Нижегородской области.

### 4. ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА НАРОДНЫХ ДРУЖИННИКОВ

4.1. Народный дружинник обязан:

1) знать и соблюдать требования законодательных и иных нормативных правовых актов в сфере охраны общественного порядка;

2) при объявлении сбора народной дружины прибывать к месту сбора в установленном порядке;

3) соблюдать права и законные интересы граждан, общественных объединений, религиозных и иных организаций;

4) принимать меры по предотвращению и пресечению правонарушений;

5) выполнять требования уполномоченных сотрудников органов внутренних дел (полиции) и иных правоохранительных органов, не противоречащие законодательству Российской Федерации;

6) оказывать первую помощь гражданам при несчастных случаях, травмах, отравлениях и других состояниях и заболеваниях, угрожающих их жизни и здоровью, при наличии соответствующей подготовки и (или) навыков;

7) иметь при себе и предъявлять гражданам, к которым обращено требование о прекращении противоправного деяния, удостоверение установленного образца.

Народные дружинники могут привлекаться к участию в охране общественного порядка в их рабочее или учебное время с согласия руководителя организации по месту их работы или учебы.

4.2. Народный дружинник имеет право:

- 1) требовать от граждан и должностных лиц прекратить противоправные деяния;
- 2) принимать меры по охране места происшествия, а также по обеспечению сохранности вещественных доказательств совершения правонарушения с последующей передачей их сотрудникам полиции;
- 3) оказывать содействие полиции при выполнении возложенных на нее Федеральным законом от 7 февраля 2011 года N 3-ФЗ "О полиции" обязанностей в сфере охраны общественного порядка;
- 4) применять физическую силу в случаях и порядке, предусмотренных настоящим Федеральным законом;
- 5) осуществлять иные права, предусмотренные настоящим Федеральным законом, другими федеральными законами.

Народные дружинники вправе отказаться от исполнения возложенных на них обязанностей в случае, если имеются достаточные основания полагать, что их жизнь и здоровье могут подвергнуться опасности.

#### 4.3. Ответственность народного дружинника:

- 1) за противоправные действия народные дружинники несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации;
- 2) действия народных дружинников, нарушающие права и законные интересы граждан, общественных объединений, религиозных и иных организаций, могут быть обжалованы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

## 5. ПОРЯДОК СОЗДАНИЯ И ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ НАРОДНЫХ ДРУЖИН

5.1. Прием в народную дружину осуществляется на добровольной основе на основании индивидуального заявления.

Членами народной дружины могут быть граждане Российской Федерации, достигшие 18 лет, способные по своим моральным и деловым качествам, уровню подготовки и состоянию здоровья выполнять задачи по охране правопорядка и борьбе с правонарушениями.

5.2. Не могут быть приняты в члены народной дружины граждане:

- имеющие непогашенную или неснятую судимость;
- признанные вступившим в законную силу решением суда недееспособными или ограниченно дееспособными;
- состоящие на учете в учреждениях здравоохранения по поводу психического заболевания, алкоголизма, наркомании и токсикомании.

Народному дружиннику, изучившему свои обязанности и права, предусмотренные Законом и настоящим Положением, вручается удостоверение установленного образца.

5.3. Народный дружинник, совершивший поступок, не совместимый с этим званием, или не выполняющий свои обязанности, исключается из народной дружины. Решение об исключении принимается на общем собрании народной дружины. Гражданин, выбывший из состава народной дружины, обязан сдать удостоверение.

5.4. Народную дружину возглавляет командир народной дружины, который избирается на общем собрании народной дружины большинством голосов.

## 6. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ НАРОДНЫХ ДРУЖИН С ОРГАНАМИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ГАГИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

6.1. Органы местного самоуправления Гагинского муниципального округа Нижегородской области вправе:

- оказывать народным дружинам всемерное содействие и поддержку в улучшении охраны общественного порядка и борьбы с правонарушениями;
- оказывать помощь народным дружинам в организации взаимодействия с органами общественного самоуправления на обслуживаемой территории;
- принимать меры по укреплению народных дружин и вовлечению в ряды народных дружинников граждан, которые по своим качествам способны участвовать в выполнении задач, стоящих перед народными дружинами;
- представлять штабам народных дружин помещения, необходимые для организации их работы, мебелью, инвентарем.

## 7. ФИНАНСИРОВАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НАРОДНЫХ ДРУЖИН

7.1. Финансирование деятельности народных дружин может осуществляться из бюджета Гагинского муниципального округа Нижегородской области.

7.2. Граждане, участвующие в обеспечении общественного порядка, внесшие большой личный вклад в улучшение охраны общественного порядка и борьбу с правонарушениями, могут поощряться Правительством Нижегородской области, органами местного самоуправления Гагинского муниципального округа Нижегородской области, руководством органов внутренних дел и организаций.

## 8. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ НАРОДНЫХ ДРУЖИН С ОРГАНАМИ ВНУТРЕННИХ ДЕЛ

8.1. Органы внутренних дел могут инструктировать народных дружинников, обучать их формам и методам борьбы с правонарушениями, оказывать методическую помощь в планировании, организации и учете работы, привлекать народных дружинников к мероприятиям по охране общественного порядка и предупреждению правонарушений.

## 9. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ И ВЫДАЧИ УДОСТОВЕРЕНИЯ

9.1. За хранение, учет и прохождение бланка удостоверения полную ответственность несет начальник штаба народной дружины.

9.2. Учетом чистых бланков, хранением и выдачей удостоверений занимается ответственный сотрудник штаба народной дружины.

9.3. Удостоверения оформляются на основании записей, имеющих в личном деле народного дружинника.

В личное дело входят:

личное заявление;

личная учетная карточка;

фотография размером 4 см на 5 см (цветная);  
автобиография;  
характеристика с последнего места работы или учебы;  
справка о прохождении медицинской комиссии;  
заключение органов внутренних дел по проверке сведений личного дела;  
алфавитная карточка выдачи удостоверения.

9.4. После оформления личное дело народного дружинника в течение 10 дней передается в соответствующие органы внутренних дел для дополнительной проверки на достоверность представленных сведений.

9.5. После возвращения личного дела с положительным заключением органов внутренних дел в течение 3 дней ответственный сотрудник штаба народной дружины (лицо, его заменяющее) производит оформление и выдачу удостоверения.

9.6. В бланк удостоверения вклеивается фотография народного дружинника, графы заполняются в полном соответствии с данными личного дела. Исправления и подчистки на бланках удостоверения не допускаются.

Удостоверение выдается сроком на 1 год, по истечении срока производится его продление или замена.

9.7. После оформления удостоверения ответственный сотрудник штаба народной дружины (лицо, его заменяющее) производит регистрацию удостоверения в журнале учета выдачи удостоверений (приложение к настоящему Положению - не приводится) и выдает его народному дружиннику под роспись. Одновременно заполняется карточка выдачи удостоверений (приложение к настоящему Положению - не приводится).

## 10. ПРАВИЛА ХРАНЕНИЯ, СДАЧИ И УНИЧТОЖЕНИЯ УДОСТОВЕРЕНИЙ

10.1. Бланки удостоверений, готовые и использованные удостоверения должны храниться в сейфе начальника штаба народной дружины либо ответственного сотрудника штаба народной дружины. В случае отсутствия соответствующих условий хранения бланки удостоверений могут храниться у сотрудника внутренних дел, курирующего данное формирование.

10.2. При выдаче удостоверения начальник штаба народной дружины либо ответственный сотрудник штаба народной дружины обязан провести разъяснительную работу с народным дружинником о ценности удостоверения и последствиях его утери.

10.3. В случае утери удостоверения проводится расследование. Для проведения расследования создается комиссия. Состав комиссии определяется приказом начальника штаба народной дружины. За утерю удостоверения народный дружинник может быть исключен из народной дружины.

Материалы о расследовании по каждому случаю утери удостоверения представляются в орган внутренних дел, курирующий данное формирование.

10.4. В случае прекращения деятельности в народной дружине, смены места жительства народный дружинник обязан сдать удостоверение начальнику штаба народной дружины либо ответственному сотруднику штаба народной дружины.

10.5. Сверка учетов действующих и выбывших народных дружинников, а также наличия чистых и использованных бланков удостоверений осуществляется

начальником штаба народной дружины (лицом, его заменяющим) не реже одного раза в полгода.

10.6. За месяц до истечения срока действия удостоверения начальник штаба народной дружины либо ответственный сотрудник штаба народной дружины решает вопрос о продлении срока действия удостоверения либо его изъятии.

10.7. По истечении срока действия удостоверения народный дружинник обязан сдать удостоверение либо продлить срок его действия.

10.8. При сдаче удостоверения, а также при продлении срока действия удостоверения либо выдаче нового удостоверения делается соответствующая запись в журнале учета выдачи удостоверений, в журнале учета сдачи и продления удостоверений (приложение к настоящему положению не приводится) и в учетной карточке выдачи удостоверения.

10.9. Использованные удостоверения подлежат сдаче в штаб народной дружины для уничтожения. Передача удостоверений, подлежащих уничтожению, производится по двустороннему акту, который подписывается начальником штаба народной дружины и курирующим данное формирование сотрудником отдела внутренних дел.

10.10. Об уничтожении удостоверений составляется акт, содержащий полные сведения об уничтожаемых удостоверениях, который подписывается начальником штаба народной дружины.

Приложение 1  
к Положению  
о народной дружине  
Гагинского муниципального округа  
Нижегородской области

КАРТОЧКА  
учета выдачи удостоверений народного дружинника

<div style="border: 1px solid black; width: 100%; height: 100%; display: flex; align-items: center; justify-content: center;">                 Место для фото             </div>	Народная дружина <hr/> АЛФАВИТНАЯ КАРТОЧКА (УЧЕТНАЯ КАРТОЧКА УДОСТОВЕРЕНИЯ) личное дело N _____
1. Фамилия _____ 2. Имя _____ Отчество _____ 3. Дата и место рождения _____	
4. Место жительства _____ 5. Место работы (учебы) _____ 6. Телефон _____ 7. Должность _____ 8. Личное дело выслано в _____ 9. Должность, Ф.И.О. ответственного лица, заполнившего карточку, подпись _____	
10. Серия и N удостоверения _____ 11. Дата выдачи _____ 12. Действительно по _____ 13. Дата продления _____ 14. Дата утери _____ 15. Причина утери _____ 16. Дата изъятия _____ 17. Причина изъятия _____ 18. Дата передачи для уничтожения, N акта _____ 19. Ф.И.О. ответственного лица, подпись _____	

Приложение 2  
к Положению  
о народной дружине  
Гагинского муниципального округа  
Нижегородской области

ЖУРНАЛ  
учета выдачи удостоверений народного дружинника

N п/п	Фамилия, имя, отчество	Серия и N удостоверения	Домашний адрес	Дата выдачи	Личная подпись	Фамилия, имя, отчество и подпись лица, выдавшего удостоверение
1	2	3	4	5	6	7

Приложение 3  
к Положению  
о народной дружине  
Гагинского муниципального округа  
Нижегородской области

ЖУРНАЛ  
учета сдачи и продления удостоверения народного дружинника

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Серия и № удостоверения	Домашний адрес	Дата сдачи, продления	Личная подпись	Фамилия, имя, отчество и подпись лица, принявшего удостоверение
1	2	3	4	5	6	7